



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Data publicării: 19/03/2018  
Data lansării sesiunii: 26/03/2018  
Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: 1

Nr. 95 /19.03.2018

**ANUNȚ LANSAREA SESIUNII DE CERERI DE PROIECTE PENTRU**  
**MĂSURA 03/3A „COOPERARE PENTRU LANȚURI SCURTE ȘI PIETE LOCALE”**

**Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Bașeului de Sus” anunță lansarea apelului de selecție pentru Măsura 03/3A „Cooperare pentru dezvoltare lanțuri scurte și piețe locale”**

**1. Data lansării apelului de selecție**

Proiectele, un dosar original și 1 dosar în copie, se vor depune începând cu data de **26.03.2018**.

**2. Data limită de depunere a proiectelor**

Data limită de depunere - **27.04.2018** orele **14.00**.

**3. Locul și intervalul orar în care se pot depune proiecte**

Proiectele se vor depune la sediul Asociației GAL „Valea Bașeului de Sus”, str. 1 Decembrie, nr. 1, Orașul Săveni, Județul Botoșani, zilnic, de luni până vineri, în intervalul orar 08.30-16.30.

În mod obligatoriu, proiectul pentru care se solicită finanțare trebuie implementat în teritoriul Asociației GAL „Valea Bașeului de Sus”. Aria geografică a teritoriului cuprinde orașul Săveni și comunele: Adășeni, Avrămeni, Coțușca, Dângeni, Drăgușeni, Havârna, Hănești, Manoleasa, Mihălășeni, Mileanca, Mitoc, Ripiceni, Vlăsinești, din județul Botoșani.

**4. Tipuri de beneficiari eligibili:**



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



**PARTENERIATE** constituite în baza unui **acord de cooperare (acord de parteneriat)** din cel puțin un partener din categoriile de mai jos și cel puțin un fermier sau un grup de producători/cooperativă care desfășoară activitatea în sectorul agricol/pomicol:

- Fermieri
- Microîntreprinderi și întreprinderi mici
- Organizații neguvernamentale
- Consilii locale<sup>1</sup>
- Unități școlare

**5. Fondul disponibil – alocat pe sesiune**, cu următoarele precizări:

- Suma disponibilă pe măsură – **164.389,00** euro;
- Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect – 164.389 euro/proiect;
- Valoarea maximă eligibilă (sumă nerambursabilă) – 164.389 euro/proiect;
- Intensitatea sprijinului, pentru investiții conforme prezentei măsuri va fi stabilită astfel:
  - Intensitatea sprijinului va fi de 100% din totalul cheltuielilor eligibile, cu excepția cheltuielilor de marketing legate de etichetarea și ambalarea produsului care vor respecta intensitatea maximă de 50%.
  - Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri va fi 100% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele negeneratoare de venit.
  - Sprijinul public nerambursabil acordat în cadrul acestei măsuri va fi de 90% din totalul cheltuielilor eligibile pentru proiectele generatoare de venit.

**6. Modelul de cerere de finanțare** pe care trebuie să-l folosească solicitanții este disponibil în versiune editabilă pe site-ul [www.valeabaseuluidesus.ro](http://www.valeabaseuluidesus.ro), la secțiunea Măsurii 3/3A.

**7. Documentele justificative** pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru măsura 3/3A:

**1. PLANUL DE MARKETING/STUDIU**

**2. ACORDUL DE COOPERARE AL PARTENERIATULUI**

<sup>1</sup> Prin intermediul UAT



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



### **3. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU TERENUL AGRICOL/DOCUMENT PENTRU EFECTIVUL DE ANIMALE DEȚINUT ÎN PROPRIETATE**

În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri (4.1 și 4.1a) se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/fermierii membri ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.

### **4. DOCUMENTE SOLICITATE PENTRU IMOBILUL (CLĂDIRILE ȘI/ SAU TERENURILE) PE CARE SUNT/ VOR FI REALIZATE INVESTIȚIILE**

În cazul în care planul de proiect include, de asemenea, acțiuni care sunt eligibile în cadrul altor măsuri (4.1, 4.1a, 4.2 și 4.2a) se vor prezenta documentele așa cum sunt prevăzute în cadrul Ghidului Solicitantului în vigoare, aferent submăsurii respective, de către fermierul/microîntreprinderea și întreprinderea mică, membri ai acordului de cooperare ce vor beneficia de investiție, acolo unde este cazul.

### **5. EXTRAS DE CARTE FUNCIARĂ SAU DOCUMENT CARE SĂ CERTIFICE CĂ NU AU FOST FINALIZATE LUCRĂRILE DE CADASTRU, pentru investițiile care vizează investiții în lucrări privind construcțiile noi sau modernizări ale acestora.**

**Atenție!** În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (gajat pentru un credit), se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.

### **6. CERTIFICAT DE URBANISM SAU AUTORIZAȚIE DE CONSTRUIRE pentru proiecte care prevăd construcții (noi, extinderi sau modernizări). Certificatul de urbanism nu trebuie însoțit de avizele menționate ca necesare fazei următoare de autorizare.**

### **7. ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:**

**7.1 DOCUMENT DE LA BANCĂ/ TREZORERIE** cu datele de identificare ale acesteia și ale contului aferent proiectului FEADR (denumirea, adresa instituției financiare, codul IBAN al contului în care se derulează operațiunile cu AFIR);

### **8. ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:**

**8.1 CERTIFICATE CARE SĂ ATESTE LIPSA DATORIILOR RESTANTE FISCALE** ale liderului de proiect și sociale emise de Direcția Generală a Finanțelor Publice și de primăriile pe raza cărora își au sediul social și puncte de lucru (numai în cazul în care solicitantul este proprietar asupra imobilelor) și, dacă este cazul, graficul de reeșalonare a datoriilor către bugetul consolidat.



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



**Atenție!** Certificatele trebuie să menționeze clar lipsa datoriilor prin mențiunea „nu are datorii fiscale și sociale sau locale” sau bararea rubricii în care ar trebui să fie menționate.

**Atenție!** Solicitantul va prezenta decizia de rambursare aprobată a sumelor negative solicitate la rambursare prin deconturile de TVA și/sau alte documente aprobate pentru soluționarea cererilor de restituire, decizie/documente care au fost aprobate ulterior eliberării certificatului de atestare fiscală, pentru compensarea obligațiilor fiscale de la Sect. A.

**8.2 CAZIERUL JUDICIAR AL REPREZENTANTULUI LEGAL AL LIDERULUI DE PROIECT.** Extrasul cazierului judiciar se solicită și se eliberează în conformitate cu prevederile Legii nr. 290/ 2004 privind cazierul judiciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**9. ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:**

**9.1 DOCUMENT EMIS DE DSVSA JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT,** conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și ANSVSA publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info), după caz.

**9.2 DOCUMENT EMIS DE DSP JUDEȚEANĂ PENTRU PROIECT,** conform Protocolului de colaborare dintre AFIR și MS publicat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info), după caz.

**Atenție!** Documentele acestui punct vor fi emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare. Formatul documentelor poate fi vizualizat pe pagina de internet [www.afir.info](http://www.afir.info), secțiunea: *Informații utile/Protocoale de colaborare*.

**10. AUTORIZAȚIE SANITARĂ/ NOTIFICARE** de constatare a conformității cu legislația sanitară emise cu cel mult un an înaintea depunerii Cererii de Finanțare, pentru unitățile care se autorizează/avizează conform legislației în vigoare și pentru unitățile care se modernizează, după caz.

**11.1 CERTIFICATUL DE ÎNREGISTRARE ELIBERAT DE OFICIUL REGISTRULUI COMERȚULUI** conform legislației în vigoare

**11.2 STATUT** pentru Societatea cooperativă înființată în baza Legii nr. 1/2005 cu modificările și completările ulterioare, Cooperativa agricolă înființată în baza Legii nr. 566/2004 cu modificările și completările ulterioare și grupuri de producători înființate conform



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Ordonanței 37/2005 privind recunoașterea și funcționarea grupurilor și organizațiilor de producători, pentru comercializarea produselor agricole, cu completările și modificările ulterioare).

**11.3 Documente echivalente celor de mai sus pentru alte forme de organizare.** În acest caz, dacă în timpul evaluării se constată că documentul prezentat de solicitant nu este suficient, evaluatorul va solicita prin informații suplimentare documentul necesar cu elementele pe care trebuie să le conțină.

**12.1 CERTIFICAT DE CONFORMITATE A PRODUSELOR AGROALIMENTARE ECOLOGICE** (materii prime și produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34 /2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (**pentru modernizări**).

**12.2 (pentru investiții noi):**

- a) FIȘĂ DE ÎNREGISTRARE CA PROCESATOR ȘI PRODUCĂTOR ÎN AGRICULTURA ECOLOGICĂ
- b) CONTRACTUL PROCESATORULUI CU UN ORGANISM CERTIFICAT DE INSPECȚIE ȘI CERTIFICARE

**13. DOCUMENT care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant** pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european.

**14. ATESTATUL DE PRODUS TRADIȚIONAL** emis de MADR , în conformitate cu Ordinul 724/ 2013 privind atestarea produselor tradiționale (**pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent – la depunere, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou - la ultima plată**).

**15. ATESTAT PRODUS ALIMENTAR OBȚINUT CONFORM UNEI REȚETE CONSACRATE ROMÂNEȘTI** - Emis de MADR, în conformitate cu Ordinul comun 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești. (**pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent – la depunere, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou - la ultima plată**).

**16. ACESTE DOCUMENTE SE VOR PREZENTA LA MOMENTUL ÎNCHEIERII CONTRACTULUI:**

**DOCUMENT EMIS DE ANPM.**

**16.a. Document emis de Agenția Națională pentru Protecția Mediului, (conform protocolului de colaborare AFIR ANPM-GM). - Clasarea notificării sau - Decizia etapei de încadrare ca document final (prin care se precizează că proiectul nu se supune evaluării impactului asupra mediului și nici evaluării adecvate) sau - Acord de mediu în cazul în care se impune evaluarea impactului asupra**



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



mediului sau - Acord de mediu în cazul evaluării impactului asupra mediului și de evaluare adecvată) sau - Aviz Natura 2000 pentru proiectele care impun doar evaluare adecvată

**16.b. Document emis de Garda Națională de Mediu (dacă este cazul);**

## **17. ALTE DOCUMENTE JUSTIFICATIVE (SE VOR SPECIFICA DUPĂ CAZ)**

**17.1. Declarația pe proprie răspundere cu privire la obligația de notificare a plăților la GAL**

**17.2. Specimen de semnătură**

**Atenție!** Evaluarea Cererii de Finanțare din punct de vedere al eligibilității și al verificării criteriilor de selecție va include și consultarea informațiilor referitoare la solicitant și la punctul de lucru, după caz, deținute de instituțiile abilitate (ex: ANSVSA, APIA, MADR, ONRC, etc.) sau documentele relevante anexate de către solicitant: *Oferte, Documente înființare membri, Documente de identitate - copii, Contract de muncă/extras REVISAL, Angajament de realizare lucrări/construcții, Hotărârea Consiliului Local etc.*

**IMPORTANT!** Documentele justificative anexate Cererii de Finanțare trebuie să fie valabile la data depunerii acestora, în conformitate cu legislația națională în vigoare.

**8. Cerințele de conformitate și eligibilitate** pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora se regăsesc în Ghidul Solicitantului pentru accesarea Măsurii 3/3A și în Manualul de Procedură de Evaluare și Selectare a proiectelor, disponibile pe site-ul [www.valeabaseuluiidesus.ro](http://www.valeabaseuluiidesus.ro).

### **8.1. Solicitantul trebuie să îndeplinească următoarele cerințe de conformitate:**

- să utilizeze versiunea Cererii de Finanțare aferentă măsurii pentru care solicită finanțare, așa cum este specificată în cadrul anunțurilor pentru apelurile de selecție;
- să completeze corect, să semneze și să ștampileze de Cererea de finanțare;
- să prezinte Cererea de finanțare atât în format tipărit, cât și electronic. Se verifică dacă pe CD există fișierele scanate conform listei documentelor anexă și dacă sunt diferențe, se solicită refacerea lor și dacă Dosarul original al Cererii de Finanțare corespunde cu copia pe suport hârtie și cea electronică. Expertul verifică concordanța copiilor pe suport hârtie și electronică, cu originalul și dacă se constată diferențe între original și copii, se solicită remedierea neconcordanțelor;
  - să prezinte anexele tehnice și administrative cerute/impuse de tipul măsurii în două exemplare: un original și o copie; se verifică de asemenea validitatea și valabilitatea acestora (dacă este cazul);
  - să nu mai fi depus Cererea de Finanțare în cadrul sesiunii de depunere aflată în desfășurare. Nu se acceptă redepunerea

**Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Bașeului de Sus”**

Sediul: str. 1 Decembrie, nr. 1, orașul Săveni, județul Botoșani

Site: [www.valeabaseuluiidesus.ro](http://www.valeabaseuluiidesus.ro)

E-mail: [galeabaseuluiidesus@yahoo.com](mailto:galeabaseuluiidesus@yahoo.com)

Cod fiscal: 31088461

Tel/Fax.: 0231/540.800



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Cereri de Finanțare în cadrul sesiunii de depunere lansate de GAL decât în cazul în care Cererea de de Finanțare a fost respinsă pe criterii administrative (lipsă documente, documente incomplete, etc.);

- să lege dosarul Cererii de Finanțare, iar documentele pe care le conține să fie numerotate și șampilate de către solicitant;
- referințele din Cererea de finanțare să corespundă cu numărul paginii la care se află documentele din Lista documentelor din Cererea de finanțare și din Dosarul Cererii de finanțare;
- să completeze bugetul indicativ, pe coloanele corespunzătoare cheltuielilor eligibile și neeligibile, iar operațiunile previzionate să fie menționate în coloanele prevăzute în acest scop.

## 8.2. Solicitantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții minime de eligibilitate:

- **Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.**

*Îndeplinirea acestui criteriu se va demonstra în baza documentului de constituire a parteneriatului pentru accesarea sprijinului FEADR și după caz, a documentelor de înființare a membrilor, actelor de identitate, a Certificatelor care să ateste lipsa datoriilor restante fiscale și sociale a liderului de parteneriat, a însușirii obligațiilor și angajamentelor menționate în Declarația F și în urma verificării în bazele de date AFIR și ale ONRC.*

- **Solicitantul va depune un acord de cooperare care face referire la o perioadă de funcționare cel puțin egală cu perioada pentru care se acordă finanțarea și în care se specifică rolul fiecărui partener în proiect; Durata Acordului este corespunzătoare duratei ce va fi prevăzută în Contractul de Finanțare pentru derularea proiectului, iar prelungirea acestuia va conduce automat la extinderea duratei acordului.**

- **Pentru proiectele legate de lanțurile scurte de aprovizionare, solicitantul va depune un studiu/plan, privitor la conceptul de proiect privind lanțul scurt de aprovizionare; În cadrul studiului/planului de marketing, solicitantul va prezenta modul în care, în cadrul proiectului, va înființa și dezvolta conceptul de lanț scurt de aprovizionare și dacă este cazul, se vor descrie și activitățile de promovare ale lanțului scurt.**

*Un proiect nu poate conține doar acțiuni de promovare. Promovarea nu poate fi decât o componentă secundară și trebuie să reprezinte mai puțin de 50% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile ale unui proiect prin care se propune înființarea și dezvoltarea lanțului scurt (conform definiției din capitolul Dicționar).*

- **Pentru proiectele legate de piețele locale, solicitantul va prezenta un concept de marketing adaptat la piața locală care să cuprindă, dacă este cazul, și o descriere a activităților de promovare propuse.**

*Pentru elaborarea Planului de marketing, solicitantul va ține cont de totalitatea cerințelor Ghidului Solicitantului, îndeplinirea și detalierea acestora urmând a fi cuprinsă în cadrul Planului de marketing.*



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



*În cadrul studiului/ planului de marketing, solicitantul va prezenta modul în care, prin intermediul proiectului, va promova și comercializa produsele proprii pe piața locală.*

***Planul de Marketing va cuprinde o prezentare clară și personalizată a proiectului propus spre finanțare și toți partenerii vor desfășura activități în cadrul proiectului, în funcție de drepturile și obligațiile asumate și stabilite în cadrul acordului de cooperare.***

*Un proiect nu poate conține doar promovare. Promovarea nu poate fi decât o componentă secundară (mai puțin de 50% din valoarea totală a cheltuielilor eligibile) a unui proiect prin care se propune înființarea și dezvoltarea pieței locale (conform definiției din capitolul Dicționar).*

*Piața locală include atât mediul rural cât și pe cel urban. Produsele comercializate și/ sau promovate pe piața locală pot proveni atât din mediul rural cât și din cel urban.*

- **Proiectul de cooperare propus va fi nou și nu va fi în curs de defășurare sau finalizat; Se solicită angajament în această privință, asumat prin Declarația pe propria răspundere (F) și se verifică în baza de date AFIR dacă există în derulare sau finalizat un proiect identic (conform definiției din capitolul Dicționar). Se analizează componența parteneriatelor cu proiecte identice. Dacă parteneriatele au aceeași componență proiectul nu este eligibil. Se va avea în vedere faptul că indiferent dacă deține calitatea de lider de proiect sau membru al unui accord de cooperare în cadrul mai multor proiecte, un fermier nu poate beneficia de sprijin prin intermediul măsurii 3/3A pentru aceeași categorie de produse.**

- **Proiectul de cooperare propus se desfășoară pe o perioadă de maximum șapte ani.**

- **Dacă este cazul, solicitantul va respecta definițiile cu privire la lanțurile scurte de aprovizionare și piețele locale stabilite în conformitate cu prevederile din articolul 11 din Regulamentul (UE) nr. 807/2014 și descrise în secțiunea Informații specifice operațiunii din fișa măsurii. Se verifică în Studiul/Planul de Marketing dacă proiectul se referă la: 1 - lanț scurt/lanțuri scurte; 2 - piață locală/piețe locale; 3 - piață locală bazată exclusiv pe lanț scurt/piețe locale bazate exclusiv pe lanțuri scurte.**

*1. Se vor lua în considerare doar caracteristicile obligatorii ale lanțurilor scurte (nu se analizează distanța dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării ci doar numărul de intermediari).*

*2. Se vor lua în considerare doar caracteristicile obligatorii ale pieței locale (distanța geografică dintre punctul de origine al produsului și locul comercializării). Distanța dintre punctul de origine al produsului/produselor va fi de maxim 75 km față de locul comercializării.*

*3. Se va ține cont ca lanțul scurt menționat la punctul 1 să fie creat în limita menționată la punctul 2.*

- **Partenerii care sunt fermieri și partenerii – forme asociative își desfășoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ – teritoriale din teritoriul GAL “Valea Bășelului de Sus” (în corelare cu Anexa aferentă Cadrului Național de Implementare STP pentru identificarea notei de favorabilitate potentate) și activează în sectorul pomicol (exceptând cultura de căpșuni în sere și solarii). Se verifică amplasamentul conform SDL GAL Valea Bășelului de Sus respectându-se condițiile de aplicare Anexei STP.(aplicabil doar pentru proiectele din sectorul pomicol)**

**Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Bășelului de Sus”**

Sediul: str. 1 Decembrie, nr. 1, orașul Săveni, județul Botoșani

Site: [www.valeabaseuluidesus.ro](http://www.valeabaseuluidesus.ro)

E-mail: [galvaleabaseuluidesus@yahoo.com](mailto:galvaleabaseuluidesus@yahoo.com)

Cod fiscal: 31088461

Tel/Fax.:0231/540.800





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- **Partenerii care sunt GP/Cooperative își desfășoară activitățile agricole într-una din unitățile administrativ – teritoriale din teritoriul GAL “Valea Bașeului de Sus” (în corelare cu Anexa aferentă Cadrului Național de Implementare STP pentru identificarea notei de favorabilitate potențată) și activează în sectorul pomicol (exceptând cultura de căpșuni în sere și solarii). Se verifică amplasamentul conform SDL GAL Valea Bașeului de Sus respectându-se condițiile de aplicare Anexei STP. (aplicabil doar pentru proiectele din sectorul pomicol)**
  - **Parteneriatul trebuie să fie format din cel puțin două entități. Se verifică Acordul de cooperare în concordanță cu Secțiunea A 7.7 din Cererea de finanțare.**
  - **Acțiunile proiectului se pot desfășura atât în teritoriul GAL, cât și în afara acestuia. Se verifică Planul de marketing/studiu în concordanță cu Secțiunea A6 din Cererea de finanțare.**
  - **Partenerii sunt atât din GAL, cât și din afara acestuia cu condiția ca grupul țintă să fie în teritoriul GAL și al pieței locale (cu o rază de 75 km) și costurile directe legate de o anumită investiție prevăzută în planul de afaceri să fie în teritoriul GAL. Se verifică Acordul de Cooperare și Planul de marketing/studiu.**

**Atenție!** În funcție de specificul proiectului, investițiile vor respecta prevederile legislației în vigoare din domeniul sănătate publică, sanitar-veterinar și siguranță alimentară și mediu. În acest sens, se verifică mențiunile documentelor emise de DSP, Agenția Națională pentru Protecția Mediului și DSVSA județene depuse la momentul contractării, dacă este cazul.

## **9. Procedura de selecție aplicată de **Comitetul de Selecție al GAL:****

Experții de verificare, evaluare și selectare proiecte elaborează în urma procesului de evaluare **Raportul de Evaluare**, avizat de managerul GAL. Raportul de evaluare va fi publicat pe pagina GAL [www.valeabaseuluiidesus.ro](http://www.valeabaseuluiidesus.ro). Solicitanții nemulțumiți de rezultatele procesului de evaluare înscrise în raport pot depune **contestații în termen de 3 zile de la publicarea raportului**, la sediul GAL. Contestațiile vor fi soluționate de către **Comitetul de Soluționare a Contestațiilor**, format din 3 membri GAL, **în termen de 10 zile**, de la data încheierii perioadei de depunere a contestațiilor. În acest sens se va emite un **Raport de contestații**, care va fi semnat de membrii Comitetului și postat pe site-ul GAL.

În aplicarea **procedurii de selecție** va fi convocat **Comitetul de Selecție** de către managerul GAL, în termen de 2 zile, de la încheierea procesului de evaluare și a soluționării contestațiilor, dacă este cazul.



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



La nivelul Asociației Grupul de Acțiune Locală „Valea Bașeului de Sus” funcționează un **Comitet de Selecție**, format din 7 membri ai Grupului de Acțiune Locală, responsabil cu selectarea proiectelor depuse în cadrul GAL, comitet numit prin Hotărârea AGA și menționat în SDL aprobată de DGDR AM PNDR.

Selecția proiectelor se face aplicând regula de „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă, iar reprezentanții organizațiilor din mediul urban să nu depășească 25% din numărul membrilor.

Selecția proiectelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile pentru selecția pe sesiune. În termen de maxim 2 zile lucrătoare, Comitetul de Selecție va emite **Raportul de Selecție**, în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție.

Raportul de Selecție va fi datat, semnat aprobat de către Comitetul de Selecție și avizat de Președintele Consiliului Director GAL sau de un alt membru al Consiliului Director mandatat în acest sens și va prezenta ștampila GAL. De asemenea, Raportul de Selecție va fi semnat și de către reprezentantul CDRJ, care participă la procesul de selecție pentru asigurarea transparenței și pentru efectuarea activităților de control și monitorizare.

**Manualul de procedură de evaluare și selecție proiecte** la nivel GAL „Valea Bașeului de Sus” este disponibil pe site-ul [www.valeabaseuluidesus.ro](http://www.valeabaseuluidesus.ro), în secțiunea *Finanțare* (sub-secțiune Procedură de selecție).

**10. Criteriile de selecție cu punctajele aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor** cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora. Punctajele aferente fiecărui criteriu de selecție a fost stabilit cu aprobarea Consiliului Director al Asociației GAL „Valea Bașeului de Sus”.

Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor **principii și criterii de selecție**:

PRINCIPII ȘI CRITERII DE SELECȚIE	PUNTAJ CONFORM GHIDULUI SOLICITANTULUI	DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE pe care trebuie să le depună solicitantul <b>în vederea punctării criteriilor de</b>
-----------------------------------	--	---



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



		<b>selectie:</b>
<b>1. Principiul reprezentativității cooperării, respectiv numărul de parteneri implicați</b>	<b>Max. 10 puncte</b>	<b>Acordul de cooperare (Acord de parteneriat)</b>
<b>a. Parteneriatul are: mai mult de 5 membri</b>	<b>10 p</b>	<b>Planul de marketing/Studiu</b>
<b>b. Parteneriatul are: între 2 și 5 membri</b>	<b>8 p</b>	<b>Cererea de finanțare</b>
<b>2. Principiul valorii adăugate (parteneriatele care produc și comercializează produse cu valoare adăugată mare care participă la scheme de calitate, produse din sistemele agricole HNV, etc.) –</b>	<b>Max. 30 puncte</b>	<b>Planul de marketing/Studiu</b>
<b>a. Parteneriatul comercializează produse ecologice</b>	<b>15 p</b>	<b>Certificat de conformitate a produselor agroalimentare ecologice (materii prime și produse finite) emis de un organism de inspecție și certificare, conform prevederilor OUG 34 /2000 privind produsele agroalimentare ecologice cu completările și modificările ulterioare (pentru modernizări).</b>
<b>b. Parteneriatul comercializează produse:</b> b.1. tradiționale b.2. care participă la o schemă de calitate sau care sunt certificate în urma unei scheme de calitate b.3. produse alimentare obținute conform unei rețete consacrate românești	<b>15 p</b>	<b>Fișă de înregistrare ca procesator și producător în agricultura ecologică (pentru investiții noi).</b>  <b>Contractul procesatorului cu un organism certificat de inspecție și certificare (pentru investiții noi).</b>  <b>Document care să demonstreze calitatea de membru al grupului aplicant pentru produsul alimentar care participă la sisteme din domeniul calității produselor agricole și alimentare recunoscute sau în curs de recunoaștere la nivel european.</b>

**Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Bașeului de Sus”**

Sediul: str. 1 Decembrie, nr. 1, orașul Săveni, județul Botoșani

Site: [www.valeabaseuluidesus.ro](http://www.valeabaseuluidesus.ro)

E-mail: [galvaleabaseuluidesus@yahoo.com](mailto:galvaleabaseuluidesus@yahoo.com)

Cod fiscal: 31088461

Tel/Fax.:0231/540.800



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



		<p><b>Atestatul de produs tradițional</b> emis de MADR, în conformitate cu Ordinul 724/ 2013 privind atestarea produselor tradiționale <b>(pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent – la depunere, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou - la ultima plată).</b></p> <p><b>Atestat produs alimentar obținut conform unei rețete consacrate românești</b> - Emis de MADR, în conformitate cu Ordinul comun 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obținute conform rețetelor consacrate românești. <b>(pentru modernizări în vederea obținerii unui produs existent – la depunere, pentru investiții în vederea obținerii unui produs nou - la ultima plată).</b></p>
<b>3.Principiul „piețelor locale” (i.e. distanță geografică mai mică între punctul de producție și punctul de vânzare) –</b>	<b>Max. 25 puncte</b>	<p><b>Acordul de Cooperare (Acord de parteneriat)</b></p> <p><b>Planul de Marketing/Studiu</b></p>
<b>a.</b> Distanța dintre exploatarea de origine a produsului/produselor și punctul de comercializare se încadrează între:	<b>Max. 5 p</b>	
<b>a.1.</b> 0-50 km	<b>5 p</b>	
<b>a.2.</b> > 50-75 km	<b>3 p</b>	
<b>b.</b> Proiecte care propun integrarea lanțului scurt cu piață locală	<b>20 p</b>	

**Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Bașeului de Sus”**

Sediul: str. 1 Decembrie, nr. 1, orașul Săveni, județul Botoșani

Site: [www.valeabaseuluidesus.ro](http://www.valeabaseuluidesus.ro)

E-mail: [galvaleabaseuluidesus@yahoo.com](mailto:galvaleabaseuluidesus@yahoo.com)

Cod fiscal: 31088461

Tel/Fax.:0231/540.800



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



<p><b>4. Principiul structurii adecvate de parteneriat (corelarea structurii parteneriatului în funcție de obiectivele proiectului)</b> <b>Parteneriatul are în componență :</b></p>	<p><b>Max. 35 puncte</b></p>	<p><b>Angajamentul de formalizare a cooperării regăsit în Acordul de Cooperare/Declarație proprie răspundere constituire formă asociativă/ Alt document similar</b></p> <p><b>Acordul de cooperare semnat de către parteneri, unde sunt descrise rolul și experiența relevantă fiecărui partener în proiect, în conformitate cu obiectivele proiectului/ documente relevante privind experiența anterioară/cel puțin un contract de finanțare în care s-au realizat activități legate de lanțuri scurte de aprovizionare/piețe locale etc.</b></p>
<p><b>a.</b> parteneri care la finalizarea proiectului formalizează cooperarea prin constituirea sau dezvoltarea unei forme asociative cu personalitate juridică</p>	<p><b>12 p</b></p>	
<p><b>b.</b> entități cu experiență în domeniile cercetării de piață și al promovării produselor agro-alimentare (de exemplu – institute de cercetare de piață, unități de învățământ cu profil economic, marketing, entități care au dezvoltat anterior scheme de aprovizionare directă care respectă principiile lanțului scurt de aprovizionare sau care au implementat cu succes alte proiecte în domeniu etc.)</p>	<p><b>12 p</b></p>	
<p><b>c.</b> consilii locale, unități școlare, ONG, alte entități relevante, pe baza obiectivelor proiectului</p>	<p><b>11 p</b></p>	
<p><b>TOTAL punctaj</b></p>	<p><b>100 puncte</b></p>	

Pentru această măsură punctajul minim este de **10 puncte** și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

#### Criterii de departajare

În cazul proiectelor cu același punctaj și aceeași valoare a sprijinului, departajarea acestora se va face în ordinea următoarelor criterii de selecție:

**Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Bașeului de Sus”**

Sediul: str. 1 Decembrie, nr. 1, orașul Săveni, județul Botoșani

Site: [www.valeabaseuluidesus.ro](http://www.valeabaseuluidesus.ro)

E-mail: [galvaleabaseuluidesus@yahoo.com](mailto:galvaleabaseuluidesus@yahoo.com)

Cod fiscal: 31088461

Tel/Fax.:0231/540.800



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



1. Principiul reprezentativității cooperării, respectiv numărul de parteneri implicați (numărul de parteneri cel mai mare);
2. Principiul valorii adăugate.

### **11. Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție (notificarea solicitanților, publicarea Raportului de Selecție).**

În baza Raportului de Selecție, GAL va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție și va transmite solicitanților notificări privind rezultatul evaluării și selecției. Notificările către solicitanți asupra rezultatului selecției vor fi semnate de către reprezentantul legal al GAL sau un angajat al GAL desemnat în acest sens și vor fi transmise în termen de 3 zile lucrătoare de la publicarea raportului. Notificarea se va transmite cu confirmare de primire din partea solicitantului.

În vederea asigurării transparenței procesului de selecție realizat la nivelul GAL, Rapoartele de Selecție vor fi făcute publice, minim pe pagina de web a GAL sau prin afișare la sediul GAL-ului.

**12. Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii** sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului și Fișa tehnică a măsurii disponibile pe site-ul [www.valeabaseuluidesus.ro](http://www.valeabaseuluidesus.ro).

**13. Datele de contact GAL** unde solicitanții pot obține informații detaliate/suplimentare:

Biroul de relații cu publicul deschis de luni până vineri, în intervalul orar 8.30-16.30, la sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Bașeului de Sus”, din strada 1 Decembrie, nr. 1, oraș Săveni, județul Botoșani (în incinta Primăriei Orașului Săveni, etaj II).

Ne puteți contacta la numărul de telefon 0231/540.800 și la adresa de e-mail: [galvaleabaseuluidesus@yahoo.com](mailto:galvaleabaseuluidesus@yahoo.com).

**14. Alte informații** pe care GAL le consideră relevante:

Variantele electronice (suport CD/DVD) sau pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurilor lansate sunt disponibile la sediul GAL.

Angajații GAL vor oferi sprijin și consiliere cu privire la fazele de implementare a proiectelor.

Cererile de plată vor fi depuse de către beneficiari la sediul GAL și vor fi verificate privind conformitatea de către angajații care nu au participat la evaluarea cererilor de finanțare. În urma stabilirii conformității, beneficiarii vor depune cererea de plată la AFIR (OJFIR/CRFIR în funcție de proiect), împreună cu documentele emise de către angajații GAL, spre decontare.

**Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Bașeului de Sus”**

Sediul: str. 1 Decembrie, nr. 1, orașul Săveni, județul Botoșani

Site: [www.valeabaseuluidesus.ro](http://www.valeabaseuluidesus.ro)

E-mail: [galvaleabaseuluidesus@yahoo.com](mailto:galvaleabaseuluidesus@yahoo.com)

Cod fiscal: 31088461

Tel/Fax.:0231/540.800



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



**Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Bașeului de Sus”**

Sediul: str. 1 Decembrie, nr. 1, orașul Săveni, județul Botoșani

Site: [www.valeabaseuluidesus.ro](http://www.valeabaseuluidesus.ro)

E-mail: [galvaleabaseuluidesus@yahoo.com](mailto:galvaleabaseuluidesus@yahoo.com)

Cod fiscal: 31088461

Tel/Fax.:0231/540.800