



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Avizant,  
CDRG Succesiva  
12.05.2023  
(Signature)



Data publicării: 15/05/2023  
Data lansării sesiunii: 25/05/2023  
Numărul de referință al sesiunii cererii de proiecte: 1

## ANUNȚ LANSAREA SESIUNII DE CERERI DE PROIECTE PENTRU

### MĂSURA 06/6A „SPRIJIN PENTRU CREAREA ȘI DEZVOLTAREA ACTIVITĂȚILOR NEAGRICOLE” (fonduri FEADR)

Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Bășelului de Sus” anunță lansarea apelului de selecție pentru Măsura 01/6B „Investiții pentru valorificarea, protejarea și modernizarea teritoriului”

Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Bășelului de Sus” anunță lansarea apelului de selecție pentru Măsura 06/6A „Sprijin pentru crearea și dezvoltarea activităților neagricole”

#### 1. Data lansării apelului de selecție

Proiectele, un dosar original și un dosar în copie, se vor depune începând cu data de 25.05.2023.

#### 2. Data limita de depunere a proiectelor

Data limită de depunere - 23.06.2023, ora 16.00.

#### 3. Locul și intervalul orar în care se pot depune proiecte

Proiectele se vor depune la sediul Asociației GAL „Valea Bășelului de Sus”, str. 1 Decembrie, nr. 1, Orașul Săveni, Județul Botoșani, zilnic, de luni până vineri, în intervalul orar 08.00-16.00.

În mod obligatoriu, proiectul pentru care se solicită finanțare trebuie implementat în teritoriul Asociației GAL „Valea Bășelului de Sus”. Aria geografică a teritoriului cuprinde orașul Săveni și comunele: **Adășeni, Avrămeni, Coțușca, Dângeni, Drăgușeni, Havârna, Hănești, Manoleasa, Mihălășeni, Mileanca, Mitoc, Ripiceni, Vlăsinești**, din județul Botoșani.

Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Bășelului de Sus”

Sediul: str. 1 Decembrie, nr. 1, orașul Săveni, județul Botoșani

Site: [www.valeabaseluluidesus.ro](http://www.valeabaseluluidesus.ro)

E-mail: [galvaleabaseluluidesus@yahoo.com](mailto:galvaleabaseluluidesus@yahoo.com)

Cod fiscal: 31088461  
Tel/Fax.: 0231/540.800



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



#### 4. Tipuri de beneficiari eligibili:

- Micro-întreprinderi și întreprinderi mici existente și nou înființate din spațiul rural care își propun activități non-agricole;
- Fermieri din teritoriul GAL care își diversifică activitatea de bază agricolă prin dezvoltarea unei activități non-agricole în teritoriul GAL în cadrul întreprinderii deja existente încadrate în microîntreprinderi și întreprinderi mici, cu excepția persoanelor fizice neautorizate.

#### 5. Fondul disponibil – alocat pe sesiune, cu următoarele precizări:

- Suma disponibilă pe măsură – **330.140,79** euro (fonduri de tranziție FEADR);
- Suma maximă nerambursabilă care poate fi acordată pentru finanțarea unui proiect – **165.070,39** euro euro/proiect;
- Valoarea maximă eligibilă (sumă nerambursabilă) – **165.070,39** euro euro/proiect;
- Intensitatea sprijinului, conform prezentei măsurii, va fi stabilită astfel:
  - Intensitatea sprijinului public nerambursabil este de 70%.
  - Intensitatea sprijinului public nerambursabil poate fi de 90% pentru solicitanții care desfășoară activități de producție.

#### 6. Modelul de cerere de finanțare pe care trebuie să-l folosească solicitanții este disponibil în versiune editabilă pe site-ul [www.valeabaseuluidesus.ro](http://www.valeabaseuluidesus.ro), la secțiunea Măsurii 6/6A.

#### 7. Documentele justificative pe care trebuie să le depună solicitantul odată cu depunerea proiectului în conformitate cu cerințele fișei măsurii din SDL și ale Ghidului solicitantului elaborat de către GAL pentru măsura 6/6A:

##### 1.a. Studiul de Fezabilitate pentru proiectele care prevăd construcții-montaj /Memoriu justificativ pentru proiectele fără construcții-montaj (Anexa 2 și 3 din Ghidul solicitantului).

##### 1.b. Expertiza tehnică de specialitate asupra construcției existente și

##### 1.c. Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor.

##### 2.1. Situațiile financiare (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), precedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0).



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare se vor depune ultimele două situații financiare. Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare.

sau

**2.2. Declarație privind veniturile realizate din România în anul precedent depunerii proiectului**, înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200), însoțită de Anexele la formular în care rezultatul brut (veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile) obținut în anul precedent depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0) și/sau

**2.3. Declarația privind veniturile din activități agricole impuse pe norme de venit** (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare;

Sau

**2.4. Declarația de inactivitate înregistrată la Administrația Financiară**, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

### **3. Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor:**

**3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:**

#### **a) Dreptul de proprietate privată**

Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:

- Actele juridice translativ de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc;

- Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeaua judiciară sau tranzacția;

- Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de resjudecata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.

- Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare;

#### **b) Dreptul de concesiune**

Contract de concesiune care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

În cazul contractului de concesiune pentru clădiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesiionată există solicitări privind retrocedarea.

În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:

**Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Bazeului de Sus”**

Sediul: str. 1 Decembrie, nr. 1, orașul Săveni, județul Botoșani

Site: [www.valeabazeuluidesus.ro](http://www.valeabazeuluidesus.ro)

E-mail: [galvaleabazeuluidesus@yahoo.com](mailto:galvaleabazeuluidesus@yahoo.com)

Cod fiscal: 31088461

Tel/Fax: :0231/540.800



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces;
- situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze.

#### c) **Dreptul de superficie**

Contract de superficie care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

#### **Documentele de mai sus vor fi însoțite de:**

**Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențe de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).**

**3.2. Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:**

- a) dreptul de proprietate privată,
- b) dreptul de concesiune,
- c) dreptul de superficie,
- d) dreptul de uzufruct;
- e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;
- f) împrumutul de folosință (comodat)
- g) dreptul de închiriere/locațiune.

Înscrisurile menționate la punctul 3.2. se vor depune respectând una dintre cele 2 condiții (situații) de mai jos:

A. vor fi însoțite de:

-Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)

SAU

B. vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească. calității de membru al gospodăriei agricole.

Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Bazeului de Sus”

Sediul: str. 1 Decembrie, nr. 1, orașul Săveni, județul Botoșani

Site: [www.valeabazeuluidesus.ro](http://www.valeabazeuluidesus.ro)

E-mail: [galvaleabazeuluidesus@yahoo.com](mailto:galvaleabazeuluidesus@yahoo.com)

Cod fiscal: 31088461

Tel/Fax.:0231/540.800



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



5. **Copia actului de identitate pentru reprezentantul legal de proiect** (asociat unic/asociat majoritar/ administrator/ PFA, titular II, membru IF).
6. **Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.**
- 6.1. **Hotărâre judecătorească definitivă** pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății Agricole;
- 6.2. **Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.**
10. **Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii** (Anexa 6.1 la Ghidul solicitantului) Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.
11. **Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis** (Anexa 6.2 la Ghidul solicitantului)
14. **Certificat de urbanism** pentru investiția propusă prin proiect/ Autorizație de construire pentru proiecte care prevăd construcții, însoțit, dacă este cazul, de actul de transfer a dreptului și obligațiilor ce decurg din Certificatul de urbanism și o copie a adresei de înștiințare.
15. **Aviz specific privind amplasamentul și funcționarea obiectivului** eliberat de ANT pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurilor de primire turistice tip agro-pensiune sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008.
16. **Certificat de clasificare eliberat de ANT** pentru structura de primire turistică tip agro- pensiune sau restaurante clasificate conform Ordinului 65/2013 și în conformitate cu Ordonanța de Urgență nr. 142 din 28 octombrie 2008 (în cazul modernizării/extinderii).
17. **Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la nencadrarea în categoria "firma în dificultate"**, semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii. Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu mai puțin de 2 ani fiscali.
18. **Declarație pe propria răspundere a solicitantului ca nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02** (Anexa 6.4 la Ghidul solicitantului)
19. **Cod unic de înregistrare APIA;**
24. **Alte documente (după caz).**
- 24.1. **Declarație pe propria răspundere a solicitantului cu privire la raportarea plăților către GAL**
- Alte documente depuse de solicitant pentru aspecte care au fost depuse în Studiul de fezabilitate/Memoriu justificativ și care nu au corespondent în cererea de finanțare.
- Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de Finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.**



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



**Documentele justificative** pe care trebuie să le depună solicitantul în vederea punctării criteriilor de selecție:

1. **Studiul de Fezabilitate/Documentația de Avizare pentru Lucrări de Intervenții/Memoriu Justificativ** întocmit, avizate și verificate în condițiile legii și însoțite de toate studiile, expertizele, avizele și acordurile specifice fiecărui tip de investiție, conform reglementărilor în vigoare.
2. **Anexa 7 – Lista codurilor CAEN**
3. **Documente reprezentant legal proiect - Carte de identitate**
4. **Cerere de finanțare**

8. **Cerințele de conformitate și eligibilitate** pe care trebuie să le îndeplinească solicitantul, inclusiv metodologia de verificare a acestora se regăsesc în Ghidul Solicitantului pentru accesarea Măsurii 6/6A și în Manualul de Procedură de Evaluare și Selectare a proiectelor, disponibile pe site-ul [www.valeabaseuluiidesus.ro](http://www.valeabaseuluiidesus.ro).

**Se consideră ca fiind îndeplinite cerințele de conformitate:**

- dacă solicitantul a utilizat versiunea Cererii de Finanțare aferentă măsurii pentru care solicită finanțare, așa cum este specificată în cadrul anunțurilor pentru apelurile de selecție;
- dacă este corect completată și semnată de solicitant;
- dacă este prezentată atât în format tipărit, cât și electronic. Se verifică dacă pe CD există fișierele scanate conform listei documentelor anexă și dacă sunt diferențe, se solicită refacerea lor și dacă Dosarul original al Cererii de Finanțare corespunde cu copia pe suport hârtieși cea electronică. Expertul verifică concordanța copiilor pe suport hârtie și electronică, cu originalul și dacă se constată diferențe între original și copii, se solicită remedierea neconcordanțelor;
- dacă anexele tehnice și administrative cerute/impuse de tipul măsurii sunt prezente în două exemplare: un original și o copie, precum și validitatea și valabilitatea acestora (dacă este cazul);
- dacă solicitantul a mai depus Cererea de Finanțare în cadrul sesiunii de depunere aflată în desfășurare. Nu se acceptă redepunerea Cererii de Finanțare în cadrul sesiunii de depunere lansate de GAL decât în cazul în care Cererea de Finanțare a fost respinsă pe criterii administrative (lipsă documente, documente incomplete, etc.) sau a fost retrasă de către solicitant din alte motive înainte de procesul de evaluare a conformității de către experții GAL;
- dacă dosarul Cererii de Finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate și ștampilate de către solicitant;
- dacă referințele din Cererea de finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Lista documentelor din Cererea de finanțare și din Dosarul Cererii de finanțare;

**Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Băseului de Sus”**

Sediu: str. 1 Decembrie, nr. 1, orașul Săveni, județul Botoșani

Site: [www.valeabaseuluiidesus.ro](http://www.valeabaseuluiidesus.ro)

E-mail: [galvaleabaseuluiidesus@yahoo.com](mailto:galvaleabaseuluiidesus@yahoo.com)

Cod fiscal: 31088461

Tel/Fax.: 0231/540.800



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- dacă este completat bugetul indicativ, pe coloanele corespunzătoare cheltuielilor eligibile și neeligibile și că operațiunile previzionate sunt menționate în coloanele prevăzute în acest scop.

#### **Solicitantul trebuie să îndeplinească următoarele condiții minime de eligibilitate:**

- ✓ Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili;

*Se vor verifica actele juridice de înființare și funcționare, specifice fiecărei categorii de solicitanți. Se verifică tipurile de beneficiari eligibili conform Fișei măsurii din SDL.*

*Se va verifica în RECOM concordanța informațiilor menționate în paragraful B1 din cererea de finanțare cu cele menționate în Certificatul constator: numele solicitantului, adresa, cod unic de înregistrare/nr. de înmatriculare. Se verifică dacă Certificatul constator emis de Oficiul Registrului Comerțului precizează codul CAEN conform activității pentru care solicită finanțare și existența punctului de lucru (dacă este cazul), iar prin interogarea serviciului RECOM on-line se verifică starea firmei (solicitantului) dacă acesta este în funcțiune sau se află în proces de lichidare, fuziune, divizare (Legea 31/1990, republicată), reorganizare judiciară sau insolvență, conform Legii 85/2014.*

- ✓ Investiția propusă prin proiect trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de sprijin prevăzute prin Măsura 06/6A;  
*Se vor verifica Fișa Măsurii din SDL, Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC, Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriu Justificativ (doar în cazul achizițiilor simple și dotărilor care nu presupun montaj) întocmite conform legislației în vigoare, Certificatul de Urbanism sau Autorizație de construire (după caz), Anexa 7 - Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanțare în cadrul Măsurii 6/6A, Documente pentru terenurile și/sau clădirile aferente realizării investițiilor, Aviz specific privind amplasamentul și funcționalitatea obiectivului eliberat de ANT pentru construcția/modernizarea sau extinderea structurii de primire turistică (după caz), Certificat de clasificare eliberat de ANT pentru structura de primire turistică respectivă (în cazul modernizării/extinderii), după caz, Site-ul ANSVSA*

#### **Acțiuni eligibile conform fișei Măsurii 6/6A:**

- Investiții pentru producerea și comercializarea produselor neagricole:
- fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinarie, articole de hârtie și carton; - fabricarea produselor chimice, farmaceutice;
- activități de prelucrare a produselor lemnoase;
- industrie metalurgică, fabricare de construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente;
- fabricare produse electrice, electronice;
- Investiții pentru activități meșteșugărești (activități de artizanat și alte activități tradiționale neagricole – olărit, brodat, prelucrare manuală a fierului, lână, lemnului, pielii, etc);

Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Băseului de Sus”

Sediul: str. 1 Decembrie, nr. 1, orașul Săveni, județul Botoșani

Site: [www.valeabaseuluiidesus.ro](http://www.valeabaseuluiidesus.ro)

E-mail: [gavaleabaseuluiidesus@yahoo.com](mailto:gavaleabaseuluiidesus@yahoo.com)

Cod fiscal: 31088461

Tel/Fax: 0231/540.800



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



- Investiții legate de furnizarea de servicii:
  - servicii medicale, sociale, sanitar-veterinare;
  - servicii de reparații mașini, unelte, obiecte casnice;
  - servicii de întreținere și reparare autovehicule;
  - servicii de consultanță, contabilitate, juridice, audit;
  - activități de servicii în tehnologia informației și servicii informatice;
  - servicii tehnice, administrative, etc.
- Servicii de construcții generale și speciale (ex. Servicii de pregătire și amenajare a terenului);
- Investiții noi pentru infrastructură în unitățile de primire turistică de tipul: parcuri de rulote, camping, bungalow;
- Investiții în proiecte care presupun activități de agrement (dependente sau independente de o structură de primire agro-turistică cu funcțiuni de cazare);
- Modernizarea/extinderea unităților de primire turistică de tipul: parcuri de rulote, camping, bungalow și agropensiuni;
- Investiții noi/modernizări/extinderi ale structurilor de alimentație publică inclusiv punctul gastronomic local.
- Investiții pentru producția de combustibil din biomasă (ex: fabricare de peleți și brichete) în vederea comercializării.

- ✓ Investiția să se realizeze în teritoriul acoperit de GAL „Valea Băștelui de Sus”, dar desfășurarea activității economice pentru care se solicită finanțare, respectiv comercializarea producției poate fi realizată și în afara teritoriului GAL;

*Se vor verifica următoarele documente: Cererea de finanțare, secțiunea A5, Studiul de Fezabilitate/ Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții/ Memoriu Justificativ (doar în cazul achizițiilor simple și dotărilor care nu presupun montaj) întocmite conform legislației în vigoare*

- ✓ **Sediul social, punctul/punctele de lucru trebuie să fie situate în teritoriul GAL**

*Se vor verifica următoarele documente Verificate: Studiul de fezabilitate/Memoriu justificativ, Documente solicitate pentru imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile. Certificat de urbanism sau Autorizație de construire, după caz. Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC.*

- ✓ Solicitantul trebuie să demonstreze capacitatea de a asigura co-finanțarea investiției;

*Se va verifica Declarația pe propria răspundere din Secțiunea F din cuprinsul Cererii de Finanțare.*

- ✓ Viabilitatea economică a investiției trebuie să fie demonstrată pe baza prezentării unei documentații tehnico-economice;

**Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Băștelui de Sus”**

Sediul: str. 1 Decembrie, nr. 1, orașul Săveni, județul Botoșani

Site: [www.valeabaseluiidesus.ro](http://www.valeabaseluiidesus.ro)

E-mail: [galvaleabaseluiidesus@yahoo.com](mailto:galvaleabaseluiidesus@yahoo.com)

Cod fiscal: 31088461

Tel/Fax.:0231/540.800





UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Se vor verifica: Anexa 2/3 Studiul de fezabilitate/ Memoriu Justificativ, Situații financiare, Matricea de verificare a viabilității economico-financiare a proiectului;

- ✓ Întreprinderea nu trebuie să fie în dificultate în conformitate cu Liniele directe privind ajutorul de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor în dificultate;

Se vor verifica Situațiile financiare pentru anii *n*, *n-1* și *n-2*, unde *n* este anul anterior depunerii cererii de finanțare (2018, 2019, 2020); Declarație pe propria răspundere cu privire la neîncadrarea în categoria "firme în dificultate". Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC.

- ✓ Investiția va fi precedată de o evaluare a impactului preconizat asupra mediului și dacă aceasta poate avea efecte negative asupra mediului, în conformitate cu legislația în vigoare menționată în capitolul 8.1 PNDR. Solicitantul va depune la Cererea de finanțare dovada demarării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, conform Legii nr. 292/2018 privind evaluarea impactului asupra mediului care poate fi Clasarea notificării/Decizia etapei de evaluare inițială (demararea procedurii de evaluare a impactului asupra mediului). În funcție de stadiul derulării procedurii de evaluare a impactului asupra mediului, aplicantul poate prezenta la depunerea Cererii de finanțare cel mai recent document deținut, care poate fi și Decizia etapei de încadrare (ca document intermediar sau final al procedurii) sau Acordul de mediu.

## 9. Procedura de selecție aplicată de Comitetul de Selecție al GAL:

În urma procesului de evaluare și completarea a Fișelor de evaluare a proiectului (a conformității, a eligibilității, a eligibilității, a criteriilor de selecție și a verificării pe teren – dacă este cazul) experții GAL „Valea Bazeului de Sus”, managerul GAL va emite Dispoziția de Convocare a Comitetului de Selecție GAL, pentru aplicarea procedurii de selecție și elaborarea **Raportului Intermediar de Selecție**.

La nivelul Asociației Grupul de Acțiune Locală „Valea Bazeului de Sus” funcționează un **Comitet de Selecție**, format din 7 membri ai Grupului de Acțiune Locală, responsabil cu selectarea proiectelor depuse în cadrul GAL, comitet numit prin Hotărârea AGA și menționat în SDL aprobată de DGDR AM PNDR. Selecția proiectelor se face aplicând regula de „dublu cvorum”, respectiv pentru validarea voturilor, este necesar ca în momentul selecției să fie prezenți cel puțin 50% din membrii Comitetului de Selecție, din care peste 50% să fie din mediul privat și societatea civilă, iar reprezentanții organizațiilor din mediul urban să nu depășească 25% din numărul membrilor.

Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Bazeului de Sus”

Sediul: str. 1 Decembrie, nr. 1, orașul Săveni, județul Botoșani

Site: [www.valeabazeuluidesus.ro](http://www.valeabazeuluidesus.ro)

E-mail: [galvaleabazeuluidesus@yahoo.com](mailto:galvaleabazeuluidesus@yahoo.com)

Cod fiscal: 31088461

Tel/Fax.: 0231/540.800



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



Selecția proiectelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile pentru selecția pe sesiune. În termen de maxim 2 zile lucrătoare, Comitetul de Selecție va emite **Raportul Intermediar de Selecție**, în care vor fi înscrise proiectele retrase, neeligibile, eligibile neselectate și eligibile selectate, valoarea acestora, numele solicitanților, iar pentru proiectele eligibile punctajul obținut pentru fiecare criteriu de selecție. Raportul Intermediar de Selecție va fi datat, semnat aprobat de către Comitetul de Selecție și avizat de Președintele Consiliului Director GAL sau de un alt membru al Consiliului Director mandatat în acest sens și va prezenta ștampila GAL. De asemenea, Raportul de Selecție va fi semnat și de către reprezentantul CDRJ, care participă la procesul de selecție pentru asigurarea transparenței și pentru efectuarea activităților de control și monitorizare. **După finalizarea Raportului Intermediar de Selecție și aprobarea acestuia, GAL va publica Raportul Intermediar de Selecție pe site-ul propriu [www.valeabaseuluiidesus.ro](http://www.valeabaseuluiidesus.ro).** În baza Raportului de Selecție, GAL va înștiința solicitanții asupra rezultatelor procesului de evaluare și selecție și va transmite solicitanților notificări privind rezultatul evaluării și selecției. Notificările către solicitanții asupra rezultatului selecției vor fi semnate de către reprezentantul legal al GAL sau un angajat al GAL desemnat în acest sens și vor fi transmise în termen de 3 zile lucrătoare de la publicarea raportului. Notificarea se va transmite cu confirmare de primire din partea solicitantului. **Solicitanții ale căror proiecte au fost declarate neeligibile sau au fost declarate eligibile și neselectate, pot depune contestații la sediul GAL în maximum 3 zile lucrătoare de la data publicării Raportului Intermediar de Selecție. Contestațiile se soluționează în termen de maxim 10 de zile lucrătoare de la data finalizării perioadei pentru depunere contestațiilor, de către Comitetul de Soluționare a Contestațiilor constituit la nivelul GAL, din 3 membri (1 partener public și 2 parteneri privați). După soluționarea contestațiilor (dacă este cazul) de către Comitetul de Soluționare a Contestațiilor și publicarea Raportului de contestații pe pagina de internet a GAL „Valea Bașeului de Sus”, solicitanții sunt **notificați în 2 zile** lucrătoare de la publicare cu privire la rezultatul contestațiilor. Dacă în urma perioadei de soluționare a contestațiilor nu intervin modificări în Raportul Intermediar de Selecție, GAL „Valea Bașeului de Sus” va emite o **Notă prin care Raportul Intermediar de Selecție devine Raport Final de Selecție**. În situația în care rezultatele soluționării contestațiilor determină modificări în raportul intermediar de selecție, managerul GAL va emite o nouă dispoziție de convocare a Comitetului de Selecție pentru întocmirea Raportului Final de Selecție.**

**Procesul de SELECȚIE și procesul de VERIFICARE A CONTESTAȚIILOR se desfășoară potrivit Procedurii de selecție a proiectelor la nivelul Asociației Grupul de Acțiune Locală „Valea Bașeului de Sus” cu modificările și completările ulterioare, în vigoare la momentul lansării sesiunii, publicat pe site-ul [www.valeabaseuluiidesus.ro](http://www.valeabaseuluiidesus.ro), în secțiunea *Finanțare* (sub-secțiune Procedură de selecție).**

Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Bașeului de Sus”

Sediul: str. 1 Decembrie, nr. 1, orașul Săveni, județul Botoșani

Site: [www.valeabaseuluiidesus.ro](http://www.valeabaseuluiidesus.ro)

E-mail: [galvaleabaseuluiidesus@yahoo.com](mailto:galvaleabaseuluiidesus@yahoo.com)

Cod fiscal: 31088461

Tel/Fax.:0231/540.800



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



**10. Criteriile de selecție cu punctaje aferente, punctajul minim pentru selectarea unui proiect și criteriile de departajare ale proiectelor cu același punctaj, inclusiv metodologia de verificare a acestora. Punctajele aferente fiecărui criteriu de selecție a fost stabilit cu aprobarea Consiliului Director al Asociației GAL „Valea Bașeuului de Sus”.**

Punctajul proiectului se calculează în baza următoarelor principii și criterii de selecție:

Nr. crt	Principii și criterii de selecție	Punctaj conform Ghidului Solicitantului
1.	<p><b>Crearea de noi locuri de muncă</b> <i>Documente verificate: Studiu de fezabilitate/DALI/MJ; Cererea de finanțare</i></p>	<p><b>Max 30 p</b></p>
	1.1. Principiul creării a trei locuri de muncă (și peste)	30 p
	1.2. Principiul creării a două locuri de muncă	20 p
	1.3. Principiul creării unui loc de muncă	10 p
2.	<p><b>Prioritizarea serviciilor pentru populația din spațiul rural</b> <i>Documente verificate: Studiu de fezabilitate/DALI/MJ; Anexa 7 – Lista codurilor CAEN; Cererea de finanțare; Serviciul online RECOM</i></p>	<p><b>Max 25 p</b></p>
	2.1. <b>Servicii</b> (ex: medicale, sanitar-veterinare; reparații mașini, unelte, obiecte casnice; întreținere și reparare autovehicule; consultanță, contabilitate, juridice, audit; servicii în tehnologia informației și servicii informatice; servicii tehnice, administrative; servicii de construcții generale și speciale, alte servicii destinate populației din spațiul rural etc).	25 p
	2.2. <b>Activități meșteșugărești</b> (ex: activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (ex: olărit, brodat, prelucrarea manuală a fierului, lânii, lemnului, pielii etc.)	20 p
	2.3. <b>Activități de producție</b> (ex: fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton; fabricarea produselor chimice, farmaceutice; activități de prelucrare a produselor lemnoase (producție de combustibil din biomasă – ex : fabricare de	15 p



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



	peleți); industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente; fabricare produse electrice, electronice) în vederea comercializării, producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile pentru desfășurarea propriei activități, ca parte integrantă a proiectului etc.	
	2.4 <b>Activități turistice</b> (ex: servicii agroturistice de cazare, servicii turistice de agrement și alimentație publică);	10 p
<b>3.</b>	<b>Proiecte depuse de tineri cu vârsta de până în 40 de ani la data depunerii cererii de finanțare</b> <i>Documente verificate: Documente reprezentant legal - Carte de identitate; Cerere de finanțare</i>	<b>25 p</b>
<b>4.</b>	<b>Prioritizare proiecte cu achiziții simple</b> <i>Documente verificate: Studiu de fezabilitate/DALIMJ; Cererea de finanțare</i>	<b>20 p</b>
	a) Da	20 p
	b) Nu	0 p
	<b>TOTAL punctaj</b>	<b>100 p</b>

Pentru această măsură punctajul minim este de **20 puncte** și reprezintă pragul sub care niciun proiect nu poate intra la finanțare.

#### **Criterii de departajare**

Selecția proiectelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție în cadrul alocării disponibile pentru selecție, iar pentru proiectele cu același punctaj, departajarea se va face în funcție de valoarea eligibilă a proiectelor. **Proiectele cu o valoare mai mică vor avea prioritate.** În cazul proiectelor cu același punctaj și aceeași valoare a sprijinului, departajarea acestora se va face în funcție de următorul criteriu de selecție: **3. Proiecte depuse de tineri cu vârsta de până în 40 de ani la data depunerii cererii de finanțare Data și modul de anunțare a rezultatelor procesului de selecție**

**Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Bazeului de Sus”**

Sediul: str. 1 Decembrie, nr. 1, orașul Săveni, județul Botoșani

Site: [www.valeabazeuluidesus.ro](http://www.valeabazeuluidesus.ro)

E-mail: [galvaleabazeuluidesus@yahoo.com](mailto:galvaleabazeuluidesus@yahoo.com)

Cod fiscal: 31088461

Tel/Fax: 0231/540.800



UNIUNEA EUROPEANĂ



MINISTERUL AGRICULTURII  
ȘI DEZVOLTĂRII RURALE



**11. Informații detaliate privind accesarea și derularea măsurii** sunt cuprinse în Ghidul Solicitantului și Fișa tehnică a măsurii disponibile pe site-ul [www.valeabaseuluiidesus.ro](http://www.valeabaseuluiidesus.ro).

**12. Datele de contact GAL** unde solicitantii pot obține informații detaliate/suplimentare:

Biroul de relații cu publicul deschis de luni până vineri, în intervalul orar 8.00-16.00, la sediul Asociației Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Bazeului de Sus”, din strada 1 Decembrie, nr. 1, oraș Săveni, județul Botoșani (în incinta Primăriei Orașului Săveni, etaj II).

Ne puteți contacta la numărul de telefon 0231/540.800 și la adresa de e-mail: [galvaleabaseuluiidesus@yahoo.com](mailto:galvaleabaseuluiidesus@yahoo.com).

**13. Alte informații** pe care GAL le consideră relevante:

Variantele electronice (suport CD/DVD) sau pe suport tipărit a informațiilor detaliate aferente măsurilor lansate sunt disponibile la sediul GAL.

Angajații GAL vor oferi sprijin și consiliere cu privire la fazele de implementare a proiectelor.

Cererile de plată vor fi depuse de către beneficiari la sediul GAL și vor fi verificate privind conformitatea de către angajații care nu au participat la evaluarea cererilor de finanțare. În urma stabilirii conformității, beneficiarii vor depune cererea de plată la AFIR (OJFIR/CRFIR în funcție de proiect), împreună cu documentele emise de către angajații GAL, spre decontare.

Asociația Grupul de Acțiune Locală (GAL) „Valea Bazeului de Sus”

Sediul: str. 1 Decembrie, nr. 1, orașul Săveni, județul Botoșani

Site: [www.valeabaseuluiidesus.ro](http://www.valeabaseuluiidesus.ro)

E-mail: [galvaleabaseuluiidesus@yahoo.com](mailto:galvaleabaseuluiidesus@yahoo.com)

Cod fiscal: 31088461

Tel/Fax.: 0231/540.800